

**Управление образования администрации
муниципального образования «Сурский район»
Ульяновской области**

ПРИКАЗ

25.03.2025г.

№ 81
Экз. № _____

р.п. Сурское

**Об организации отдыха, оздоровления, занятости обучающихся
общеобразовательных учреждений Сурского района в летний период
2025 года**

Во исполнение постановления администрации МО «Сурский район» от 18.03.2025г. №120-П-А «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году» и в целях создания условий для укрепления здоровья, безопасности, творческого развития и занятости детей в условиях каникулярного времени, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить дислокацию школьных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных учреждений Сурского района (приложение 1).
2. Определить родительскую плату в летних лагерях с дневным пребыванием в размере 10% от суммы выделенных субвенций (363,91руб.).
3. Утвердить примерное положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Сурского района (приложение 2).
4. Утвердить образец акта приёма школьного оздоровительного лагеря, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Сурского района (приложение 3).
5. Рекомендовать для отчётности форму путёвки (в детское оздоровительное учреждение), утверждённую приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.1999 года №90-Н.
6. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 5.1. Открыть летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием 1 смена с 02.06.2025г. по 23.06.2025г. (включительно), 2 смена с 30.06.2025г. по 19.07.2025г. (включительно), 3 смена с 24.07.2025г. по 13.08.2025г. (включительно) в соответствии с утверждённой дислокацией.
 - 5.2. Предусмотреть в лагерях:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу управления образования
администрации МО «Сурский район»
от 25.03.2025 № 81

**Дислокация школьных лагерей с дневным пребыванием и лагерей
труда и отдыха на базе общеобразовательных учреждений Сурского
района (лето 2025г.)**

№	Наименование ОУ	Форма организации летней занятости			
		Лагеря с дневным пребыванием			Лагеря труда и отдыха
		1 смена 02.06.2025- 23.06.2025	2 смена 30.06.2025- 19.07.2025	3 смена 24.07.2025- 13.08.2025	1 смена 02.06.2025- 23.06.2025
1	МОУ СОШ с. Астрадамовка	40			
2	МОУ СОШ с .Выползово	20			
3	МОУ СОШ с. Ждамирово	15			
4	МОУ СОШ с .Кезьмино	20			
5	МОУ СОШ с. Кирзять	25		10	
6	МОУ СОШ с. Лава	35			
7	МОУ СОШ р.п. Сурское	155	30		10
8	МОУ СОШ с. Хмелёвка	10			
9	МБОУ Чеботаевская СОШ	40			10
10	МОУ ООШ с. Б. Свобода	7			
11	МОУ СШ с. Сара	28			
	ИТОГО:	395	30	10	20
	ВСЕГО:	455 человек			

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу управления образования
администрации МО «Сурский район»
25.03.2025г № 81

Примерное положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Сурского района

1. Общие положения

1.1. Настоящие положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений Сурского района.

1.2. Настоящие положение с дневным пребыванием разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012г. №273», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».

1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися с пребывание обучающихся в дневное время и организацией их питания.

2. Основные задачи

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и управление

3.1. Лагерь создается на стационарной базе образовательных учреждений МО «Сурский район».

3.2. Лагерь создается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.3. В лагерь принимаются дети 6-17 лет.

3.4. Дети зачисляются в лагерь на основании договора об организации отдыха и оздоровления ребенка (утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018г. № 6), справки из общеобразовательного учреждения о том, что участник лагеря является учеником данного учреждения образования или другого образовательного учреждения расположенного на территории Ульяновской области.

3.5. Комплектование лагеря осуществляется по разновозрастным отрядам: не более 25 человек для воспитанников 1- 4 классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста – не более 30 человек.

3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящие на различных видах учёта (безнадзорные, состоящие на учёте в ПДН, ВШК, условно осуждённые, опекаемые).

3.7. Помещение, сооружение и инвентарь необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику лагеря во временное пользование на период работы лагеря приказом директора образовательного учреждения.

3.8. Приём лагеря осуществляется комиссией из числа сотрудников ОУ, назначенных приказом директора, с составлением акта установленной формы. (Приложения 3)

3.9. Лагерь функционирует в период каникул по сменам.

3.10. Питание (2 – х разовое) детей организуется в столовой образовательного учреждения. Продолжительность смены 18 дней.

3.11. Общее руководство лагеря осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.

3.12. Начальник лагеря:

- утверждает штатное расписание;
- издаёт приказы, распоряжения;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
- составляет график выхода на работу персонала;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.

3.13. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

3.14. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

4. Функции

- 4.1. Организация полноценного питания.
- 4.2. Организация медицинского обслуживания.
- 4.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.
- 4.4. Организация культурных мероприятий.
- 4.5. Организация экскурсий. Игр, занятий в творческих объединениях.
- 4.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.
- 4.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права

- 5.1. Требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

6. Порядок финансирования

- 6.1. Основным источником финансирования лагеря является средства:
 - областного бюджета;
 - муниципального бюджета;
 - родительские средства.
- 6.2. Порядок предоставления льгот для детей. Посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.
- 6.3. Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

7. Ответственность

- 7.1. Начальник и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.
- 7.2. Начальник и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

8. Охрана жизни и здоровья детей

8.1. Начальник лагеря, воспитатели. Руководитель по спортивно – оздоровительной работе несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

8.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

8.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели – детей, под личную подпись инструктируемых.

8.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

8.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором образовательного учреждения на время работы лагеря.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу управления
образования администрации
МО «Сурский район»
от 25.03.2025 № 81

Акт
приёмки школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием,
лагеря труда и отдыха на базе общеобразовательных учреждений
Сурского района

от " ____ " _____ 2025г.

Организация отдыха детей и их оздоровления (наименование, фактический адрес) _____

Ф.И.О. руководителя/начальника лагеря (контактный телефон) _____

Комиссия в составе: провела приёмку организации отдыха детей и их оздоровления _____

1. Количество детей в смену _____
2. Количество смен _____
3. Наличие следующих документов:
 - 3.1.приказа образовательной организации о создании лагеря с дневным пребыванием _____
 - 3.2.положения об оздоровительном лагере с дневным пребыванием _____
 - 3.3.должностных инструкций сотрудников, утверждённых директором учреждения _____ или _____ начальником лагеря _____
 - 3.4.штатного расписания сотрудников лагеря, утверждённого директором учреждения или начальником лагеря _____
 - 3.5.программы смены и плана-сетки _____
 - 3.6.распорядка дня, утверждённого начальником лагеря _____
 - 3.7.правил внутреннего трудового распорядка в лагере, утвержденные начальником лагеря _____
 - 3.8.документов по охране труда и технике безопасности (инструкции, журнал проведения инструктажей, состав комиссии по расследованию несчастных случаев) _____
 - 3.9.санитарно-эпидемиологического заключения, выданного Управлением Роспотребнадзора по Ульяновской области (указать № и дата выдачи) _____
 - 3.10.предписания службы МЧС России по Ульяновской области (указать устранение нарушений) _____
 - 3.11.паспорта безопасности _____

- 3.12. социального паспорта лагеря _____
4. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений: _____
5. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации _____
6. Помещение медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности) и наличие медицинского оборудования, аптечки: _____
7. Состояние пришкольной территории (в т.ч. наличие обработки) _____
8. Сооружения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование (перечень, количество, размеры, соответствие санитарным требованиям) _____
9. Наличие и состояние игрового оборудования _____
10. Обеспеченность моющими и дезинфицирующими средствами, дозаторами с антисептическим средством для обработки рук, бесконтактными термометрами, приборами для обеззараживания воздуха, достаточным количеством средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году (МР 3.1/2.4.0239-21): _____
11. Укомплектованность штата:
количество воспитателей _____
инструкторов по физической культуре и плаванию _____
педагогов дополнительного образования (возможно по договору с УДО) _____
вожатых (волонтеров, старшеклассников, студентов) _____
административно-хозяйственного и обслуживающего персонала _____
персонала пищеблока (повара, посудомойки, кухонные работники) _____
медицинского персонала (врач, мед.сестра) _____
12. Реализация дополнительных образовательных программ (указать название программ, их направленность, количество детей) _____
13. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) _____
14. Организация питьевого режима _____
15. Рекомендации _____

Заключение комиссии: _____

Подписи членов комиссии:

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к приказу управления
образования администрации
МО «Сурский район»
от 25.03.2025 № 81

Сеть лагерей на базе общеобразовательных учреждений муниципального образования «Сурский район»

№ п.п.	Наименование учреждения	Лагерь с дневным пребыванием						Лагерь труда и отдыха 02.06.2025- 23.06.2025	
		обучающиеся			Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации			обучающиеся	Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации
		1 смена 02.06. 2025- 23.06. 2025	2 смена 30.06. 2025- 19.07. 2025	3 смена 24.07. 2025- 13.08. 2025	1 смена 02.06. 2025- 23.06. 2025	2 смена 30.06. 2025- 19.07. 2025	3 смена 24.07. 2025- 13.08. 2025		
1.	МОУ СШ с. Астрадамовка	20			20				
2.	МОУ СШ с. Выползово	5			15				
3.	МОУ СШ с. Ждамирово	11			4				
4.	МОУ СШ с. Кезьмино	5			15				
5.	МОУ СШ с. Кирзять	8		10	17				
6.	МОУ СШ с. Лава	13			22				
7.	МОУ СШ с. Сара	20			8				
8.	МОУ СШ р.п.Сурское	108	30		47			5	5
9.	МОУ Чеботаевская СШ	8			32			5	5
10	МОУ СШ с. Хмелёвка	5			5				
11	МОУ ОШ с. Барышская Слобода	7			0				
	Итого	210	30	10	185			10	10